

UNITE D'ENSEIGNEMENT (UE)

Catégorie :

Section :

Année :

Intitulé de l'UE :

Langue(s) d'enseignement :

Coordonnées du service et/ou de l'enseignant responsable :

Adresse

CP Ville

TEL.

Mail

Nombre d'heures de cours : Nombre de crédits :

Niveau du cycle : et période :

Position dans le cursus :

Cadre européen de certification :

Caractère obligatoire ou au choix individuel dans le programme ou option de l'étudiant :

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

1. Collaborer à la conception, à l'amélioration et au développement de projets techniques.
2. S'engager dans une démarche de développement professionnel.
3. S'inscrire dans une démarche de respect des réglementations.
4. Maîtriser les outils informatiques de l'infographie.
5. Concevoir et réaliser une communication.
6. Finaliser le projet.
7. Contrôler la qualité d'impression.

Liste des UE prérequis et corequis :

Prérequis :

Corequis :

Autres connaissances ou compétences prérequis :Description des objectifs et des contenus de l'UE :

L'UE comprend les activités d'enseignements suivantes:

- Néerlandais (25);
- Impression numérique (25).

Pour la validation de l'unité d'enseignement intitulé « Néerlandais », l'étudiant sera capable de/d' :

- Exprimer en langue néerlandaise de manière fluide, avec une prononciation qui n'entrave pas la communication;
- Employer les structures morphosyntaxiques adéquates pour décrire l'imprimante, d'une manière qui n'entrave pas la compréhension.
- Utiliser le vocabulaire technique adéquat ;

Pour la validation de l'activité d'enseignement intitulée "Impression numérique", l'étudiant sera capable:

- de créer et d'imprimer des documents sur des presses numériques;
- de permettre aux étudiants d'analyser des documents et de les modifier (profils couleurs...) afin de pouvoir les imprimer au moyen d'une presse numérique adaptée.

Les activités d'enseignement sont articulés autour de 4 axes :

- Axe production écrite ;
- Axe production orale ;
- Axe compréhension de l'écrit ;
- Axe compréhension de l'oral.

Les documents utilisés comme support de cours sont principalement des documents authentiques (articles de presse, mode d'emploi, lexique de termes graphiques, ...) afin que les étudiants soient en contact avec des documents en rapport direct avec leur discipline.

Contenu de l'activité d'enseignement "Impression numérique":

- différenciation des différents procédés d'impression numérique;
- éléments spécifiques liés à un type d'impression numérique;
- calibration des presses numériques;
- analyse des différents supports;
- réalisation pratique de documents sur différentes presses numériques.

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement :

Pour l'activité d'enseignement intitulée Néerlandais :

Les activités d'enseignement et méthodes d'apprentissage et d'enseignement sont les suivantes :

- Exercices de vocabulaire écrits et oraux ;
- Exercices de compréhension à la lecture : lecture d'articles traitant de sujets liés aux techniques graphiques ;
- Exercices de compréhension à l'audition : montage vidéo expliquant les différentes techniques graphiques, interview de jeunes graphistes, ... ;
- Exercices de vocabulaire et de lecture autour de la recherche d'emploi (offres d'emploi pour graphistes, CV, ...)
- Exercices de grammaire sur des points divers, tels que l'accord de l'adjectif en Néerlandais.

Pour l'activité d'enseignement intitulée "Impression numérique": il s'agit principalement d'un apprentissage par pédagogie du projet (réalisation de travaux internes et externes à l'établissement).

Présence obligatoire lors des travaux.

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE :

Activité d'enseignement intitulée « Néerlandais»

Evaluation certificative en session (épreuve intégrée) 60% du total. Ces 60% sont répartis comme suit : 40% sont attribués à l'épreuve orale et 20% pour l'épreuve écrite.

Activité d'enseignement intitulée «Impression numérique»

Evaluations formative et certificative durant le cours (2 par mois). 20% du total.

Evaluation certificative en session (épreuve intégrée) 20% du total.

Acquis d'apprentissages sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE :

AA. 11. Choisir et utiliser les moyens d'informations et de communication adaptés.
AA. 12. Mener une discussion, argumenter et convaincre de manière constructive.
AA. 25. Proposer des solutions qui tiennent compte des contraintes.
AA. 11. Développer une pensée critique.
AA. 34. Travailler tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la structure de l'environnement professionnel
AA. 53. Explorer des pistes graphiques nouvelles.
AA. 621. Produire et traiter des medias (papier).
AA. 72. Définir les étapes, éléments et les outils graphiques et informatiques nécessaires à la réalisation de celle-ci.
AA. 82. Contrôler le ou les supports informatiques fournis (points de coupe, aplats, défonce, engraissement ...)

Pour l'activité d'enseignement intitulée Néerlandais :

L'étudiant sera capable de/d' :

Pour les épreuves écrite et orale :

A.A. 1. Employer les structures grammaticales adéquates pour décrire clairement l'imprimante. Les éventuelles erreurs grammaticales n'entravent pas la compréhension du message ;

A.A. 2. Utiliser le vocabulaire en lien avec l'impression numérique de manière suffisante et adéquate ;

Pour l'épreuve écrite :

A.A. 3. Produire un message intelligible, dont la forme et le contenu sont adéquats (cohérence A.A. 5. Rédiger un court e-mail professionnel en utilisant les formules adéquates vues au cours ;

A.A. 4. Extraire/dégager les informations principales d'une offre d'emploi et d'un curriculum vitae destiné à des graphistes. Se repérer dans les différents éléments et rubriques qui constituent l'offre d'emploi/le CV. et pertinence du message) ;

Pour l'épreuve orale :

A.A. 3. Produire un message intelligible, dont la forme et le contenu sont adéquats (cohérence et pertinence du message) ;

A.A. 5. Exprimer en langue néerlandaise dans un contexte professionnel de manière fluide. La prononciation qui n'entrave pas la communication ;

Description des sources, des références et des supports (indiquer ceux obligatoires et ceux suggérés):

Syllabus (impression numérique)

Manuel de l'utilisateur des presses numériques (Epson, Rolan, Xerox...)

Guide de l'impression numérique – Saïd Amzil – Delagrave – 2003

L'impression numérique : réaliser des tirages de qualité - Harald Johnson – Eyrolles – 2003

Syllabi (Néerlandais):

- Syllabus : "De meest bekende termen uit de grafische vormgeving", Géraldine PANIER, 2016

- Syllabus : "Hoe werkt een industriële printer?", Géraldine PANIER, 2016

- Intégralité des supports de cours distribués en classe et disponibles sur la plateforme pédagogique I-campus.

Ces supports sont obligatoires.

a) Sources utiles:

● "Verschil tussen offset drukken en digitaal drukken." <http://www.e-drukkerij.be/tag/drukkers/>

● "Ik moest mijn fantasie voortdurend verantwoorden", De Standaard, 16 september 2016,

http://www.standaard.be/cnt/dmf20160915_02470613

● "Industriële injectprinters":

http://www.canon.nl/for_work/products/professional_print/digital_colour_production/oce_jetstream_compact_series/

● « Mediawijsheid : Les 6 : Vormgeving »:

<https://mail.google.com/mail/u/0/?shva=1#inbox/157d22cd25e97059?projector=1>

● Handleiding industriële printers: <https://www.gebruikershandleiding.com/Canon/handleiding-4-6670.html>

● Néerlandais intermédiaire-avancé (Vocabulaire des Affaires, volume1 : lexique thématique) - De Boeck

● Néerlandais intermédiaire-avancé (Vocabulaire des Affaires, volume2 : phrases-types et exercices) - De Boeck

● <http://www.grafischewegwijzer.be/woordenlijst.php>

● Grafische wegwijzer

<http://artgraphics.nl/wp-content/uploads/2016/03/ARTGRAPHICS.NL-Grafisch-woordenboek.pdf>

b) Bibliographie utile à l'auto-apprentissage :

Nederlandse Oefenbijbel (Exercices systématiques de grammaire néerlandaise) - Didier Hatier ;

100 Fautes en Néerlandais, Ph.Hiligsman - De Boeck

Bescherelle (Le Néerlandais Pratique) - Didier Hatier

Néerlandais (Grammaire de l'étudiant), Gerda Sonck - De Boeck

Academische Taalvaardigheden (Een Oefenboek 1), Leen De Bolle - VUBPRESS

Correct Taalgebruik, W. Penninckx - UGA

Nederlands in Hoofdlijnen (Praktische grammatica voor anderstaligen) - Wolters&Noorhoff

Grammaire illustrée du Néerlandais - Didier Hatier

Exercices illustrés du Néerlandais - Didier Hatier