

UNITE D'ENSEIGNEMENT (UE)

Catégorie :

Section :

Année :

Intitulé de l'UE :

Langue(s) d'enseignement :

Coordonnées du service et/ou de l'enseignant responsable :

Adresse

CP Ville

TEL.

Mail

Nombre d'heures de cours : Nombre de crédits :

Niveau du cycle : et période :

Position dans le cursus :

Cadre européen de certification :

Caractère obligatoire ou au choix individuel dans le programme ou option de l'étudiant :

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

Cette UE contribue à former l'étudiant à :

- S'insérer dans son milieu professionnel et à s'adapter à son évolution
- Communiquer, informer, conseiller les acteurs tant en interne qu'en externe
- Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique

Liste des UE prérequis et corequis :

Prérequis :

Corequis :

Autres connaissances ou compétences prérequis :Description des objectifs et des contenus de l'UE :

1.1. Objectifs
L'étudiant sera capable de :

- Communiquer oralement et par écrit, formuler une opinion, émettre un avis et soutenir une argumentation.
- Identifier et utiliser les outils les mieux adaptés à une communication orientée vers les usagers du service publique.
- Assumer le rôle d'intermédiaire et de facilitateur entre l'organisation et le public.
- Intégrer et s'adapter aux nouvelles techniques de communication.
- Comprendre et synthétiser un texte en rapport ou non avec son domaine de spécialisation
- Comprendre un message oral en rapport avec une des thématiques abordées en classe
- S'exprimer par oral et par écrit dans un langage simple mais clair sur les thématiques abordées en classe.
- Recueillir et transmettre les informations, dans un contexte multilingue .
- Expliquer et commenter (par écrit et oralement) les documents relevant de son champ d'activités.
- Négocier, argumenter et défendre des dossiers .
- Structurer sa pensée et s'exprimer par écrit et oralement en utilisant le vocabulaire professionnel adapté aux différents interlocuteurs .
- Comprendre l'information reçue et d'en rédiger la synthèse ;
- Exprimer oralement et par écrit son point de vue en l'argumentant ;
- Utiliser une langue claire, rigoureuse et adaptée
- De faire preuve d'une certaine aisance communicationnelle

1.2. Contenus

Français

- Grammaire et orthographe : révision d'une série de thèmes de grammaire (accord des participes, des adjectifs indéfinis et qualificatifs, du verbe, difficultés de conjugaison, homophones).
- Vocabulaire : exercices divers visant à élargir le lexique ; exercices de substitution (faire, avoir, donner, dire, mettre, il y a) ; exercices sur des termes et expressions présentant des difficultés (impropriétés lexicales).

Néerlandais

- Révision systématique de notions fondamentales de grammaire
- Exercices de compréhension à la lecture, résumés de textes , étude de textes techniques en rapport avec la spécialisation
- Amplification du vocabulaire courant
- Acquisition d'un vocabulaire technique lié à la spécialisation
- Exercices ponctuels d'expression orale

Anglais

Le cours développera les compétences à travers :

- la révision et le développement des structures grammaticales et syntaxiques de base;
- des exercices de compréhension à la lecture
- des exercices de compréhension à l'audition
- des exercices d'expression orale et écrite
- l'étude systématique et la mise en pratique du vocabulaire de base et technique en rapport avec le niveau de compétence visé

Espagnol

Etude de l'espagnol de base : morphologie, syntaxe, vocabulaire

Nombreux exercices, variés et créatifs, de communication orale et écrite.

Nombreux exercices de compréhension orale et écrite.

Ouverture au monde et à la culture hispaniques.

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement :

Français

Cours basé sur l'interactivité : présence et participation souhaitées.

Exercices variés (correction de fautes, QCM).

Un peu d'enseignement magistral à l'occasion des exercices.

Néerlandais

- Méthodes d'enseignement et d'apprentissage mises en œuvre : Enseignement interactif = présence impérative

- Supports pédagogiques : Tableau interactif, lecteur CD, PC
- Matériel indispensable dont l'étudiant doit être muni pour suivre le cours :
Polycopié disponible sur Icampus
Photocopies distribuées au cours
Dictionnaire traductif pour le suivi à domicile (ex. : Robert – van Dale)

Entre deux leçons, l'étudiant aura toujours à préparer au moins un exercice d'expression écrite ou orale.
(Cf. Contrat didactique: organisation du cours, règles de vie commune,...)

Anglais

Le cours d'anglais étant un cours interactif, il s'appuie sur la participation active des étudiants.
Dans le cadre des activités de classe, il sera demandé à l'étudiant de rendre régulièrement des travaux et exercices de type varié (exercices de compréhension à l'audition et à la lecture, de rédaction, préparation de jeux de rôle, etc.). Par ailleurs, l'étudiant sera tenu de fournir un effort régulier et soutenu.

L'étudiant devra également réaliser un travail de lecture ('reading portfolio') s'appuyant sur des articles de la presse anglo-saxonne.

Espagnol

Pour suivre le cours, l'étudiant doit avoir le syllabus et le manuel Nuevo Ele 1, nivel inicial (de Virgilio Borobio, ediciones SM, Madrid).

L'enseignement est interactif : l'étudiant participe et s'exprime en espagnol. Une présence régulière facilite grandement l'apprentissage.

Des interrogations sont organisées pour fixer les connaissances et favoriser la réussite.

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE :

Français

Examen écrit : matières vues en cours.

Néerlandais

Examen écrit janvier + juin

Evaluation continue : tests réguliers non dispensatoires

Préparation des exercices

Travail année

Anglais

Examen écrit en janvier

Examen écrit et examen oral

Examen écrit et examen oral

Evaluation continue (interrogations en cours d'année, reading portfolio, travaux ponctuels)

Espagnol

Examen écrit

Acquis d'apprentissages sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE :

- Travailler tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise ou de l'institution.
- Développer une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles.
- Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente.

- Communiquer tant oralement que par écrit en français, en néerlandais et dans une autre langue européenne
- Formuler une opinion, émettre un avis et soutenir une argumentation
- Identifier et utiliser les outils les mieux adaptés à une communication orientée vers les usagers des services publics
- Assumer le rôle d'intermédiaire et de facilitateur entre l'organisation et le public

- Interpréter les données et les intégrer dans une réflexion relative à la problématique juridique, sociale,

Description des sources, des références et des supports (indiquer ceux obligatoires et ceux suggérés):

Français

Syllabus pour les notions essentielles et les exercices.

BRAUN, Alain – CABILLAU, Jean-François, Le français pour chacun : Grammaire interactive de la phrase & du texte, Waterloo, Éditions Wolters Plantyn, 2009.

CHERDON, Christian, Guide de grammaire française, Bruxelles, de Boeck, 13e éd., 2005.

GREVISSE, Maurice - GOOSSE, André, Le bon usage, 15e éd., Bruxelles, De Boeck-Duculot, 2011.

Le Petit Robert, éd. Le Robert, 2014.

COLIN, Jean-Paul, Nouveau Dictionnaire des difficultés du français, Éditions Cabédita (coll. « Regard et Conna »), 2012.

LEBRUN, Claude, 1000 mots pour réussir, Paris, Belin (coll. « Les clefs du bac »), 2012.

Néerlandais

Polycopié du cours

Site Internet Taalblad

Grammaire illustrée du néerlandais – Gaston Rosen – Didier Hatier

Dictionnaire traductif : Robert/ van Dale – Robert

Tout document dont la langue véhiculaire écrite ou orale est le néerlandais.

Anglais

A. DICTIONARIES

Generic bilingual dictionary:

- HARRAP'S Français- Anglais- Editions Harrap's

- ROBERT AND COLLINS- Editions Robert

B. REFERENCE BOOKS

English Grammar in Use, Raymond Murphy, Editions Cambridge University Press

Practical English Usage, Michael Swan, Editions Oxford

C. COURSE BOOKS

In Company – Elementary (second edition), Simon Clarke (2010), Macmillan

Espagnol

Syllabus et manuel Nuevo Ele 1, nivel inicial (de Virgilio Borobio, ediciones SM, Madrid).

Grammaire espagnole - Jacques de Bruyne - Duculot-1998

Grammaire espagnole - M. Duviols et J.Villegier - Hatier-1964

Grand Dictionnaire français-espagnol, espagnol-français - Ramon Garcia-Pelayo y Gross et Jean Testas - Larousse-1992

es.wikipedia.org

www.elpais.es, www.elmundo.es