

UNITE D'ENSEIGNEMENT (UE)

Catégorie :

Section :

Année :

Intitulé de l'UE :

Langue(s) d'enseignement :

Coordonnées du service et/ou de l'enseignant responsable :

Adresse

CP Ville

TEL.

Mail

Nombre d'heures de cours : Nombre de crédits :

Niveau du cycle : et période :

Position dans le cursus :

Cadre européen de certification :

Caractère obligatoire ou au choix individuel dans le programme ou option de l'étudiant :

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

L'unité d'enseignement Outils de gestion 3 vise le développement des compétences suivantes du Référentiel de compétences de Bachelier en Gestion publique - Bachelier de transition :

- Acquérir les savoirs suffisants pour comprendre les mécanismes budgétaires et détenir les clés de lecture du budget
- Exploiter les savoirs en sciences humaines

Liste des UE prérequis et corequis :

Prérequis :

Corequis :

Autres connaissances ou compétences prérequis :Description des objectifs et des contenus de l'UE :

Cette UE vise principalement le développement des compétences susmentionnées du Bachelier en Gestion publique - Bachelier de transition.

Les principaux contenus abordés sont les suivants :

1. Activité d'apprentissage « Comptabilité des collectivités locales »

Acquérir les connaissances théoriques nécessaires à la compréhension des mécanismes et pouvoir décrire le contenu des classifications. Etre à même d'appliquer les procédures de règlement des recettes et des dépenses et d'élaboration des budgets et de leurs modifications.

2. Activité d'apprentissage « Relations humaines » :

- Entreprise/organisation, culture d'entreprise/culture organisationnelle, relation de service et "culture client"
- Culture ouverte et culture fermée
- Le client/usager et ses attentes
- Attitudes, communication et influence sociale

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement :

Cette UE est composée de deux activités d'apprentissage :

1. Comptabilité des collectivités locales
2. relations humaines

Diverses méthodes et principes d'organisation du travail sont proposés dans le cadre de ces activités :

1. Activité d'apprentissage « Comptabilité des collectivités locales » :

A partir d'un support écrit numérique transmis à l'issue de la séance introductive, reprenant les notions et descriptions des processus budgétaires, chaque séance fait l'objet d'exposés explicatifs émaillés d'exemples et de références aux pratiques professionnelles. A l'aide de leur support électronique, les étudiants complètent ainsi au fur et à mesure le support. A l'issue de chaque exposé, un temps consacré aux « question-réponse » est prévu. La dernière séance est consacrée à un exposé récapitulatif et à des questions éventuelles.

2. Activité d'apprentissage « Relations humaines » :

Séquences magistrales et interactives basées sur la lecture d'articles et de textes et l'analyse de situations

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE :

Chaque activité d'apprentissage de l'UE est évaluée séparément. Il s'agit donc d'une évaluation juxtaposée.

1. Activité d'apprentissage « Comptabilité des collectivités locales » - 3ECTS :

L'évaluation consiste en une épreuve orale. Au départ d'un thème général, les questions deviennent de plus en plus détaillées en vue d'affiner la notation le plus objectivement possible. Le seuil de réussite est atteint dès que les connaissances basiques sont établies.

2. Activité d'apprentissage "Relations humaines" - 2ECTS :

Evaluation orale

Acquis d'apprentissages sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE :

1. Activité d'apprentissage « Comptabilité des collectivités locales » :

2. Activité d'apprentissage « Relations de services » :

Cette activité d'apprentissage a pour objectif d'amener les étudiants à être capables de :

- Identifier, décrire et expliquer les principales caractéristiques de la relation de service et leurs liens avec les principales dimensions de la culture d'entreprise en vue de pouvoir s'adapter aux entreprises et organisations dans lesquelles ils seront amenés à travailler ;
- Identifier, décrire et expliquer les relations entre attitudes, communication et influence sociale

Description des sources, des références et des supports (indiquer ceux obligatoires et ceux suggérés):

1. Activité d'apprentissage « Comptabilité des collectivités locales »

Notes établies par moi-même. Les étudiants qui souhaitent obtenir des compléments d'information sur la pratique des directeurs financiers et receveurs peuvent consulter l'ouvrage de Faska KHROUZ, « Les outils d'analyse de la comptabilité communale », éd. ULB, seul ouvrage de référence relativement à jour pour ce qui concerne la région bruxelloise.

2. Activité d'apprentissage « Relations humaines » :

Une liste de supports de cours obligatoires sera présentée lors de la première séance de cours.

Il s'agit d'extraits de :

ABRIC, J.-C., Psychologie de la communication - Théories et méthodes, Armand Colin, 3ème édition, 2008, 186 p.

CAPUL, J.-Y., GARNIER, Olivier, Dictionnaire d'économie et de sciences sociales, Hatier, 2008, 576 p.

STERN, P. et SCHOETTL, J.-M., La boîte à outils du management, Dunod, 2009, 188 p.

THEVENET, M., La culture d'entreprise, PUF, 2010, 128 p.

Sites internet : www.anact.fr, www.tarp.com